

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
УСТЬ-ИЛИМСКИЙ РАЙОН  
ЕРШОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2016

с. Ершово

№ 6

О внесении изменений в постановление администрации Ершовского муниципального образования от 23.11.2015 № 95 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»

В соответствии со ст. 78 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст. 254 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 12, 14 Федерального закона от 27.07. 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», ст. 39<sup>15</sup> Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 23 июня 2014 г. № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 29.06.2015 № 206 ФЗ «О внесении изменений в Лесной кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования регулирования лесных отношений», руководствуясь ст. ст. 32, 42 Устава Ершовского муниципального образования:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ершовского муниципального образования от 23.11.2015 № 95 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» следующие дополнения и изменения:

1.1. Пункт 17 административного регламента изложить в новой редакции:

«17. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- 1) Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993;
- 2) Федеральным законом от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;
- 3) Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
- 4) Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ;
- 5) Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»;
- 6) Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 7) Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- 8) Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 9) Федеральным законом от 23.06.2014 №171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- 10) Гражданским кодексом Российской Федерации от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ;
- 11) Земельным кодексом Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ;
- 12) Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ;
- 13) Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг
- 14) Уставом Ершовского муниципального образования;
- 15) Настоящим Регламентом.»

1.2. подраздел 3 административного регламента изложить в новой редакции:

«Подраздел 3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

14. выдача (направление) заявителю или его доверенному лицу копии постановления администрации о предварительном согласовании предоставления земельного участка,

15. направление (выдача) заявителю мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Копия постановления администрации о предварительном согласовании предоставления земельного участка, либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги выдается, либо направляется заявителю одним из способов, указанным заявителем в заявлении о

предоставлении результата муниципальной услуги, указанным в настоящем регламенте.»

1.3. Подраздел 1. раздела 3 административного регламента изложить в новой редакции

«Подраздел 1. Состав административных процедур

39. Исполнение муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) индивидуальное устное информирование при личном обращении заявителя;

2) получение и регистрация заявления, запроса о предоставлении муниципальной услуги;

3) формирование и направление межведомственных запросов;

4) принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка либо об отказе в предоставлении услуги;

5) выдача или направление заявителю постановления администрации о предварительном согласовании предоставления земельного участка, либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги»

1.4. Индивидуализированные заголовки подразделов раздела 3 административного регламента изложить в следующей редакции и последовательности:

Подраздел 1. Состав административных процедур;

Подраздел 2. Процедура «Индивидуальное устное информирование при личном обращении заявителя»;

Подраздел 3. Процедура «Получение и регистрация заявления, запроса о предоставлении муниципальной услуги»;

Подраздел 4. Процедура «Формирование и направление межведомственных запросов»;

Подраздел 5. Процедура «Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка либо об отказе в предоставлении услуги»;

Подраздел 6. Процедура «Выдача или направление заявителю постановления администрации о предварительном согласовании предоставления земельного участка, либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги».

Подраздел 7. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

Подраздел 8. Иные требования, в том числе, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме;

Подраздел 9. Предоставление информации заявителям, обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге в электронной форме.

1.4. Подпункт 5 пункта 18 административного регламента изложить в новой редакции:

«кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в государственный кадастр недвижимости»;

1.5. Дополнить пункт 17 подраздела 6 раздела 2 пунктом 17.1:

«17.1. В течение десяти дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка уполномоченный орган возвращает заявление заявителю, если оно не соответствует требованиям пункта 17 настоящего регламента, подано в иной уполномоченный орган или к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 19 настоящего регламента. При этом заявителю должны быть указаны причины возврата заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка»

1.6. Дополнить раздел 5 пунктом 85.1 следующего содержания:

«85.1. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

1.7. Дополнить раздел 5 пунктом 85.2 следующего содержания:

«85.2 Жалоба, поступившая администрации, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации, должностного лица администрации, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации»

1.8. Строку третью п.1 раздела 1 после слов «разработан» дополнить словом «в целях».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ершовский вестник» и на официальном сайте Ершовского муниципального образования в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации  
Ершовского муниципального образования



А.В. Квитка