**27.04.2021 №5/2**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**«УСТЬ-ИЛИМСКИЙ РАЙОН»**

**ДУМА ЕРШОВСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ПРАВА ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ, ПРАВА ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ, А ТАКЖЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА)**

В целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в соответствии со статьями 14.1 и 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь статьями 24,42, Устава Ершовского муниципального образования Дума Ершовского муниципального образования четвертого созыва

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу:

1) Решение Думы Ершовского муниципального образования второго созыва от 12.02.2010 № 1/2 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

2) Решение Думы Ершовского муниципального образования второго созыва от 19.10.2011 № 9/4 «О внесении изменений в решение Думы Ершовского муниципального образования от 12.02.2010 № 1/2 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ершовский вестник» и на официальном сайте администрации Ершвского муниципального образования в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы Ершовского

муниципального образования

А.В.Квитка

Глава Ершовского

муниципального образования

А.В.Квитка

Приложение

к решению Думы Ершовского

муниципального образования

от 27.04.2021 № 5/2

**Положение**

**о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - Перечень), формируется в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

1.2. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, не подлежит продаже, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации. В отношении указанного имущества запрещаются также переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное пунктом 14 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

II. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ

2.1. Перечень формируется администрацией Ершовского муниципального образования.

2.2. Главой администрации Ершовского муниципального образования издается постановление об утверждении Перечня муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Ершовского муниципального образования, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

III. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ

3.1. Ведение Перечня осуществляется специалистом администрации Ершовского муниципального образования.

3.2. Ведение Перечня осуществляется путем внесения в него изменений.

Внесение изменений в Перечень означает включение объекта в утвержденный Перечень, внесение изменившихся сведений об объекте учета, предусмотренных разделом IV настоящего Положения, и исключение объекта из Перечня.

3.3. Все изменения, вносимые в Перечень, готовятся в порядке, установленным разделом II настоящего Положения, и утверждаются постановлением главы администрации Ершовского муниципального образования.

IV. СОСТАВ ИНФОРМАЦИИ, ВКЛЮЧАЕМОЙ В ПЕРЕЧЕНЬ

4.1. В перечень включается раздельно информация по недвижимому имуществу и по движимому имуществу.

4.2.. Информация о недвижимом имуществе включает в себя:

1) вид объекта недвижимости;

2) наименование объекта учета;

3) адрес (местоположение) объекта;

4) кадастровый (условный) номер;

5) площадь - для земельных участков, зданий (строений), помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания - для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной документации - для зданий (строений), сооружений, строительство которых не завершено;

6) единица измерения (для площади - кв. м; для протяженности - м; для глубины залегания - м; для объема - куб. м).

4.3. Информация о движимом имуществе включает в себя:

1) тип (оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, иное);

2) государственный регистрационный знак (при наличии);

3) наименование объекта учета;

4) марка, модель;

5) год выпуска.

V. ПОРЯДОК ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ

5.1.. Постановление главы администрации Ершовского муниципального образования об утверждении Перечня, об изменениях, вносимых в Перечень, подлежат обязательному размещению в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Ершовского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».