УТВЕРЖДАЮ

Начальник приемного эвакуационного пункта

Ершовского муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Г.Глинская

«20» января 2023 года

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ПРИЁМНОГО ЭВАКУАЦИОННОГО ПУНКТА**

**( ПЭП) на 2023год**

| **№№**  **п/п** | **Содержание задания** | **Сроки**  **Исполнения** | **Исполнители** | **Кто при-**  **влекается** | **Отметка об исполн.** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. | Подведение итогов работы  ПЭП за 2022 год.  Утверждение плана работы  ПЭП на2023год. | январь | Начальник  ПЭП | Личный  состав  ПЭП |  |
| 2. | Корректировка, отработка  документации ПЭП,  согласование с эвакоприемной комиссией муниципального образования. | февраль-  март | Группа  руководства | -//- |  |
| 3. | Оповещение и сбор ПЭП.  Занятие с личным составом  по теме: «Организация и порядок проведения эвакуационных мероприятий в особый  период». | февраль | Группа  руководства | -//- |  |
| 4. | Изучение функциональных  обязанностей с личным составом | февраль-март | Зам.  начальника  ПЭП | -//- |  |
| 5. | Проведение заседаний ПЭП  по вопросам отработки  плана приёма и размещения эвакуируемого населения в загородной зоне и его обеспечения в ходе эвакуации. | По мере необходимости | Начальник  ПЭП | -«»- |  |
| 6. | Обучение личного состава ПЭП, начальника ПЭП в УМЦ ГО и ЧС Иркутской области | июль-август | Начальник ПЭП,  заместитель  начальника ПЭП | -«»- |  |
| 7. | Планирование работы ПЭП на.2023 год. | декабрь | Зам.нач.  ПЭП | -»- |  |
| 8. | Участие в комплексных проверках, КШУ, ШТ муниципального образования | в соответствии с планом | Начальник ПЭП,  заместитель  начальника ПЭП |  |  |
| 9 | Проверка системы оповещения | 4 раза в год |  |  |  |
| 10 | Практическое развертывание ПЭП |  |  |  |  |

Начальник ПЭП