**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

Иркутская область

Усть-Илимский район

Ершовское муниципальное образование

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 18.09.2013г. № 40

с.Ершово

Об утверждении перечня показателей эффективной деятельности муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр»

Ершовского муниципального образования, руководителя и основных категорий работников

 В целях совершенствования системы оплаты труда, во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», пункта 4 Плана мероприятий программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012г. № 2190-р, пунктом 2 раздела V Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры», утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012г. № 2606-р плана мероприятий («дорожная карта»), направленных на повышение эффективности сферы культуры в Иркутской области, утвержденные распоряжением Правительства Иркутской области от 28.02.2013 № 58-рп, руководствуясь ст.ст.32,60 Устава Ершовского муниципального образования

 П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить:

а) перечень показателей эффективной деятельности муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр» Ершовского муниципального образования ( приложение №1 );

## б) перечень показателей эффективной деятельности руководителя и основных категорий работников муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр» Ершовского муниципального образования (приложение №2)

## Результаты деятельности муниципального казенного учреждения культуры

## «Культурно-досуговый центр» Ершовского муниципального образования определять в соответствии с формой Федерального статистического наблюдения № 7 НК, утвержденной постановлением Росстата от 15.07.2011 № 324; планом мероприятий «Дорожная карта», направленной на повышение эффективности сферы культуры в Ершовском муниципальном образовании, ведомственной целевой программой «Поддержка народного творчества, организация библиотечного обслуживания и развитие физической культуры и спорта на территории Ершовского муниципального образования на 2013-2015 г.г.», муниципальным заданием, утвержденным на очередной финансовый год и плановый период.

## Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Ершовского муниципального образования

## 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Ершовского

муниципального образования А.В.Квитка

## Приложение №1

## Показатели эффективности деятельности муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр» Ершовского муниципального образования

##  Перечень показателей:

## 1. Культурно - досуговые мероприятия, проводимые за год (единиц).

## 2. Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий по сравнению с прошлым годом (единиц).

## 3. Культурно - досуговые формирования.

## 4. Количество участников в культурно - досуговых формированиях.

## 5. Количество культурно - досуговых мероприятий на платной основе

##  ( по сравнению с прошлым годом – единиц).

## 6. Количество посетителей платных культурно –досуговых мероприятий в отчетном году

## 7. Объем средств от оказания платных услуг (тысяч рублей)

## 8. Увеличение количества охвата населения библиотечным обслуживанием по сравнению с прошлым годом (человек)

## 9. Увеличение количества выданных библиографических справок по сравнению с прошлым годом (единиц)

## 10. Увеличение количества обращаемости книжного фонда по сравнению с прошлым годом (%)

## 11. Повышение уровня удовлетворенности жителей Ершовского муниципального образования качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры по сравнению с прошлым годом (%).

## Приложение №2

## Результат эффективности деятельности руководителя и основных категорий работников

## Директор:

## 1. За успешное выполнение плановых показателей деятельности учреждения

## 2. За рациональное использование бюджетных и внебюджетных средст, имущества, находящегося в ведении учреждения.

## 3. За инновационную деятельность ( в том числе подготовку грантовых проектов).

## 4. За призовые места в конкурсах, смотрах: районного, зонального, областного, федерального уровней.

## 5. За качественную разработку документов, определяющих стратегические направления развития учреждения ( концепций, программ).

## Заведующая библиотекой:

## 1.За сохранение постоянно действующих творческих объединений и его

## контингента.

## 2. За высокий уровень исполнительской дисциплины ( качественное ведение документации, своевременное предоставление отчетов, отсутствие замечаний и жалоб).

## 3. За проведение читательских конференций, пропаганду чтения как формы культурного досуга, внедрение информационных технологий в библиотечную деятельность.

## Основная категория работников:

## 1.За организацию и проведение платных услуг и иных видов деятельности, приносящие доход учреждению.

## 2. За количество проведенных мероприятий в месяц, количество выступлений самодеятельных творческих коллективов.

## 3. За участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение новых форм клубной работы.

## 4. За подготовку и проведение внеплановых мероприятий по своему направлению деятельности.

## 5. За эффективное и результативное руководство клубами по интересам, спортивным секциям.

## 6. За работу со СМИ

## 7. За наличие наград, дипломов и другое, полученное работником или при его участии.

## 8. За использование авторских программ (сценариев), современных технологий в творческом процессе.

## 9. За организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения.