**05.06.2024 № 39**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**«УСТЬ-ИЛИМСКИЙ РАЙОН»**

**ЕРШОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ПЕРЕДАЧЕ ЗДАНИЯ КЛУБА В ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР» ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В соответствии со статьями 296 и 299 Гражданского кодекса Российской Федерации, руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2004 г. № 691 «О Федеральном агентстве по управлению федеральным имуществом», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, администрация Ершовского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Отменить постановление администрации Ершовского муниципального образования от 30.11.2018 № 67 «О передаче здания клуба в оперативное управление муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр» Ершовского муниципального образования как утратившее силу.

2.Передать в оперативное управление Муниципального казённого учреждения культуры «Культурно-досуговый центр» Ершовского муниципального образования муниципальное имущество – здание клуба в двух уровнях, назначение: нежилое, 1-этажное, адрес объекта: Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Ершово, ул.23 Партсъезда, д. 15а.

3.Заключить договор оперативного управления имуществом Ершовского муниципального образования.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ершовский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Ершовского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Глава администрации Ершовского

муниципального образования

Л.Г.Глинская

Приложение № 1

к постановлению администрации

Ершовского муниципального образования

от 05.06.2024 № 39

**ДОГОВОР № 1**

**ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

**ИМУЩЕСТВОМ ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Иркутская область

Усть-Илимский район

с. Ершово «05» июня 2024г.

Администрация Ершовского муниципального образования, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН юридического лица): 3817028400, основной государственный номер (ОГРН): 1053817043301, место нахождения юридического лица: Российская Федерация, Иркутская область, Усть-Илимский район, село Ершово, ул. Комарова,15, в лице главы Ершовского муниципального образования Глинской Людмилы Григорьевны, действующей на основании Устава Ершовского муниципального образования, именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны, и Муниципальное казенное учреждение «Культурно-досуговый центр» Ершовского муниципального образования, основной государственный номер (ОГРН): 1083817000200, место нахождения юридического лица: Российская Федерация, Иркутская область, Усть-Илимский район, село Ершово, ул. 23 Партсъезда,15а, в лице директора муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр» Ершовского муниципального образования Соловьёвой Надежды Александровны, действующего на основании Устава муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр» Ершовского муниципального образования, именуемая в дальнейшем «Ссудополучатель» с другой стороны, на основании Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Цель и предмет договора

1.1. Предметом договора является определение порядка использования имущества Ершовского муниципального образования закрепленного за Ссудополучателем на праве оперативного управления.

1.2. Ссудодатель передает в оперативное управление имущество Ершовского муниципального образования, а Ссудополучатель принимает имущество Ершовского муниципального образования согласно приложению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Ссудополучатель обязуется вернуть имущество Ершовского муниципального образования в том состоянии, в каком он его получил, с учетом нормального износа.

1.4. В целях обеспечения безопасности здания, сооружений в процессе их эксплуатации Ссудополучатель обеспечивает техническое обслуживание здания, сооружений, эксплуатационный контроль, текущий ремонт здания, сооружений, осуществляет периодические осмотры, контрольные проверки и (или) мониторинги состояния оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения в целях оценки состояния конструктивных и других характеристик надежности и безопасности здания, сооружений, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения и соответствия указанных характеристик требованиям технических регламентов, проектной документации.

1.5. Техническое обслуживание здания, сооружений, текущий ремонт здания, сооружений проводятся Ссудополучателем в целях обеспечения надлежащего технического состояния такого здания, таких сооружений. Под надлежащим техническим состоянием здания, сооружений понимаются поддержание параметров устойчивости, надежности здания, сооружений, а также исправность строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения, сетей инженерно-технического обеспечения, их элементов в соответствии с требованиями технических регламентов, проектной документации.

1.6. Ссудодатель гарантирует, что на момент заключения договора передаваемое имущество Ершовского муниципального образования не обременено правами третьих лиц, не является предметом залога, спора, не состоит под арестом, не обременено иным способом.

1.7. Имущество Ершовского муниципального образования, закрепленное за Ссудополучателем или приобретенное Ссудополучателем за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, а также находящееся у Ссудополучателя особо ценного движимого имущества Ершовского муниципального образования, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

1.8. Лицом, ответственным за эксплуатацию имущества Ершовского муниципального образования, передаваемого настоящим Договором, является директор муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр» Ершовского муниципального образования.

2. Права и обязанности Ссудополучателя

2.1. Ссудополучатель обязуется:

2.1.1. Принять имущество Ершовского муниципального образования (далее – Имущество) согласно акту приема-передачи в течение 10 дней с момента подписания настоящего договора.

2.1.2. Провести регистрацию настоящего Договора в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Иркутской области.

2.1.3. Владеть, пользоваться и распоряжаться Имуществом, переданным в оперативное управление по настоящему договору, только для осуществления уставных видов деятельности в порядке, предусмотренном уставом учреждения, настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Содержать Имущество в полной исправности и образцовом санитарном состоянии, соблюдать правила противопожарной безопасности, выделять для этих целей необходимые лимиты, фонды, ассигнования до передачи его Ссудодателю по акту; производить оплату за коммунальное обслуживание Имущества, содержать в порядке прилегающую к Имуществу территорию, осуществлять ее благоустройство, озеленение, освещение и уборку от мусора.

2.1.5. Производить за свой счет страхование автотранспорта, своевременный технический осмотр и ремонт, в том числе расходы на оплату топлива и других расходуемых в процессе эксплуатации материалов (в случае принятие в оперативное управления автотранспортных средств).

2.1.6. Соблюдать положения главы 6.2 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.1.7. Использовать полученное в пользование Имущество в соответствии с условиями настоящего Договора и исключительно по прямому производственному и потребительскому назначению Имущества.

2.1.8. Бережно относиться к полученному в пользование Имуществу, поддерживать его в исправном состоянии, своевременно производить за свой счет текущий и капитальный ремонт.

В случае если Имущество приходит в негодность по вине Ссудополучателя ранее полного амортизационного срока службы, то Ссудополучатель восстанавливает его за свой счет в согласованный с Ссудодателем срок.

2.1.9. Обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов и маломобильных групп населения в объекты, предназначенные для обслуживания населения либо оказания услуг населения.

2.1.10. Вести в установленном порядке учет Имущества.

2.1.11. Осуществлять все необходимые меры по сохранности Имущества, использованию его по назначению и восстановлению.

2.1.12. Своевременно производить текущий и капитальный ремонт Имущества.

2.1.13. Немедленно уведомлять Ссудодателя о повреждении, хищении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) данному Имуществу ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы против дальнейшего разрушения или повреждения.

2.1.14. Возместить Ссудодателю материальный ущерб и убытки, вызванные ненадлежащим исполнением взятых на себя обязательств по использованию, содержанию и хранению Имущества.

2.1.15. При изменении организационно-правовой формы, наименования юридического адреса, банковских реквизитов или реорганизации, а также лишении лицензии на право деятельности в течение 10 дней письменно уведомить Ссудодателя о произошедших изменениях.

2.1.16. Письменно уведомлять Ссудодателя, не позднее, чем за один месяц о предстоящем возврате Имущества, или части Имущества.

2.1.17. Возвратить полученное Имущество в течение 10 дней после подписания акта приема-передачи.

2.2. Ссудополучатель вправе:

2.2.1. Отказаться от Имущества, закрепленного на праве оперативного управления, письменно предупредив Ссудодателя за 30 дней.

2.2.2. Осуществлять функции по организации и проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении Имущества, согласно законодательства Российской Федерации.

3. Права и обязанности «Ссудодателя»

3.1. Ссудодатель обязуется:

3.1.1. Передать Ссудополучателю в оперативное управление Имущество, указанное в приложении к настоящему Договору, согласно акта приема-передачи, в течение 10 дней с момента заключения настоящего Договора.

3.1.2. Передать Имущество в надлежащем состоянии со всеми его принадлежностями.

3.1.3. Обеспечить надлежащий контроль за использованием закрепленного на праве оперативного управления Имущества.

3.1.4. Взыскать с Ссудополучателя сумму нанесенного ущерба, в случае повреждения, хищения, аварии или ином событии, нанесшем по вине Ссудополучателя данному Имуществу ущерб.

3.1.5. Рассматривать предложения Ссудополучателя и принимать решения по вопросам, касающимся Имущества, и письменно информировать Ссудополучателя о принятом решении.

3.2. Ссудодатель имеет право:

3.2.1. Истребовать, а Ссудополучатель обязан предоставить в сроки, указанные Ссудодателем, дополнительные документы, отражающие движение Имущества.

3.2.2. Принимать участие в проводимой инвентаризации Имущества.

3.2.3. Изъять Имущество у Ссудополучателя в следующих случаях:

- при возникновении реальной угрозы причинения ущерба (вреда) имуществу;

- при ликвидации или реорганизации учреждения;

- излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество.

3.2.4. Проверять Имущество, переданное в соответствии с настоящим договором, на предмет использования по назначению, распоряжению и сохранности.

4. Риск случайной гибели имущества

4.1. Риск случайной гибели или случайного повреждения полученного по настоящему договору в оперативное управление Имущества после подписания акта приема-передачи несет Ссудополучатель, если Имущество погибло или было испорчено в связи с тем, что он использовал его не в соответствии с настоящим Договором.

5. Ответственность сторон по договору

5.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему Договору, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Ссудодатель не несет ответственности за недостатки переданного Имущества, которые были им оговорены при заключении договора, или были заранее известны Ссудополучателю, либо должны быть обнаружены во время осмотра Имущества при его передаче или при заключении настоящего Договора.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Изменение, расторжения и прекращение договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания его сторонами, составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, хранится по одному экземпляру у Ссудодателя и у Ссудополучателя, третий экземпляр хранится в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Иркутской области.

7.2. Настоящий договор заключен без определенного срока и может быть, расторгнут в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством, а также в случае изъятия Имущества у Ссудополучателя.

7.3 . Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон.

7.4. Прекращение (окончание) срока действия настоящего Договора влечет за собой прекращение обязательств сторон по нему, но не освобождает стороны договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Договора.

7.5 Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор производится по соглашению сторон и оформляется дополнительным соглашением.

8. Форс-Мажор

8.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

8.2. Сторона, которая не может исполнить своего обязательства, должна известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору в течение 7 дней с момента возникновения этих обстоятельств.

9. Адреса и подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Ссудодатель  Администрация Ершовского муниципального образования  666659, Российская Федерация,  Иркутская область,  Усть-Илимский район,  село Ершово, ул. Комарова,15  Телефон/факс 8 (39535) 42617  Глава Ершовского  муниципального образования  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Л.Г.Глинская  М.П. | Ссудополучатель  Муниципальное казенное учреждение «Культурно-досуговый центр» Ершовского муниципального образования,  6666598, Российская Федерация,  Иркутская область,  Усть-Илимский район,  село Ершово, ул. 23 Партсъезда,15а,  Телефон 89246127541  Директор муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр» Ершовского муниципального образования  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Н.А.Соловьёва  М.П. |

Приложение № 1 к договору оперативного управления

имуществом Ершовского муниципального образования

от 05 июня 2024 № 1

Утверждаю

Глава Ершовского

муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Г. Глинская

«05» июня 2024

# АКТ

**приёма-передачи**

**имущества Ершовского муниципального образования**

Иркутская область

Усть-Илимский район

с. Ершово «05» июня 2024г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Ершовского муниципального образования, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН юридического лица): 3817028400, основной государственный номер (ОГРН): 1053817043301, место нахождения юридического лица: Российская Федерация, Иркутская область, Усть-Илимский район, село Ершово, ул. Комарова,15, в лице главы Ершовского муниципального образования Глинской Людмилы Григорьевны, действующего на основании Устава Ершовского муниципального образования, именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны, и Муниципальное казенное учреждение «Культурно-досуговый центр» Ершовского муниципального образования, основной государственный номер (ОГРН): 1083817000200, место нахождения юридического лица: Российская Федерация, Иркутская область, Усть-Илимский район, село Ершово, ул. 23 Партсъезда,15а, в лице директора муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр» Ершовского муниципального образования Соловьёвой Надежды Александровны, действующего на основании Устава муниципальное казенного учреждения «Культурно-досуговый центр» Ершовского муниципального образования, именуемая в дальнейшем «Ссудополучатель», с другой стороны, на основании Договора оперативного управления имуществом Ершовского муниципального образования от 05 июня 2024 № 1, составили настоящий акт о нижеследующем:

Ссудодатель, в лице главы Ершовского муниципального образования Глинская Л.Г. передает, а Ссудополучатель, в лице директора муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр» Ершовского муниципального образования Соловьёва Н.А. принимает следующее Имущество:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование, адрес, характеристики Имущества | Год ввода | Кол-во | Балансовая стоимость  (в руб.) |
| 1 | Здание клуба в двух уровнях, назначение: нежилое здание, 1-этажный, инв. № 25:242:001:200390890, лит. Б, расположенное по адресу: РФ, Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Ершово, ул. 23 Партсъезда, 15а, площадью 558,9 кв.м  (кадастровый номер 38:17:040105:331) | 1974 | 1 | 767782,40 |

Имущество находится в исправном состоянии и подлежит эксплуатации по прямому назначению.

|  |  |
| --- | --- |
| Ссудодатель  Администрация Ершовского муниципального образования  666659, Российская Федерация,  Иркутская область,  Усть-Илимский район,  село Ершово, ул. Комарова,15  Телефон/факс 8 (39535) 42617  Глава Ершовского  муниципального образования  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Л.Г.Глинская  М.П. | Ссудополучатель  Муниципальное казенное учреждение «Культурно-досуговый центр» Ершовского муниципального образования,  6666598, Российская Федерация,  Иркутская область, Усть-Илимский район,  Село Ершово, ул. 23Партсъезда,15а,  Телефон 89246160672  Директор муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр» Ершовского муниципального образования  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Н.А.Соловьёва  М.П. |